

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA-BELANJA SKPD
Pemerintahan Kota Prabumulih Tahun Anggaran 2025	

Rincian Anggaran Belanja Menurut Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	
Urusan Pemerintahan	: 4 UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN
Bidang Urusan	: 4.01 SEKRETARIAT DAERAH
Unit Organisasi	: 4.01.0.00.0.00.22.0000 SEKRETARIAT DAERAH
Sub Unit Organisasi	: -
Program	: 4.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 4.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
SPM	: -
Jenis Layanan	: -
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Kelompok Sasaran	: SKPD Kota Prabumulih
Alokasi 2024	: Rp. 0,00
Alokasi 2025	: Rp. 2.102.000.000,00
Alokasi 2026	: Rp. 2.102.000.000,00

Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	1. Nilai Sakip 2. Indeks Pelayanan Publik Nilai Sakip Kota Indeks Pelayanan publik	1. 61 2. 88 Nilai 70-75 Nilai 88 Nilai
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.102.000.000,00
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
Hasil	Persentase jasa penunjang urusan pemerintahan daerah yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi perangkat daerah	85 %

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah	
Sub Kegiatan	: 4.01.01.2.08.0004 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi	: Kota Prabumulih, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Keluaran Sub Kegiatan	: Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d Desember
Keterangan	:

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 2.102.000.000,00
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 2.102.000.000,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.102.000.000,00
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.880.000,00
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.880.000,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 732.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 732.000,00
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp. 732.000,00
	Kertas Spesifikasi : Kertas HVS 70 Gram	1	Rim	65.000,00	0 %	Rp. 65.000,00
	Flashdisk Spesifikasi : Flashdisk 16 GB	1	Buah	125.000,00	0 %	Rp. 125.000,00
	Pena - Pena Pilot Spesifikasi : Pena Pilot	1	Kotak	32.000,00	0 %	Rp. 32.000,00
	Catridge Spesifikasi : Epson L3110 Hitam	1	Buah	350.000,00	0 %	Rp. 350.000,00
	Pensil Spesifikasi : Pensil 2 B	1	Kotak	40.000,00	0 %	Rp. 40.000,00
	Bantex Magazine File Spesifikasi : Bantex	1	Buah	35.000,00	0 %	Rp. 35.000,00
	Staples Spesifikasi : Staples Besar	1	Buah	25.000,00	0 %	Rp. 25.000,00
	Clip Paper Spesifikasi : Binder Clips 155	1	Kotak	15.000,00	0 %	Rp. 15.000,00
	Map - Map Plastik Spesifikasi : Map Plastik Kancing Ukuran F4	5	Buah	5.000,00	0 %	Rp. 25.000,00
	Penghapus - Tip X Roll Kertas Spesifikasi : Tip X Roll Kertas	1	Buah	20.000,00	0 %	Rp. 20.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 662.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 662.000,00
	[-] Cuci Cetak Foto Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa					Rp. 340.000,00
	Cetak Foto - Cetak Foto 4R Spesifikasi : Cetak Foto 4R	85	Lembar	4.000,00	0 %	Rp. 340.000,00
	[-] Pengandaan Dokumen Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa					Rp. 322.000,00
	Fotocopy Spesifikasi : Biasa (Hitam Putih)	920	Lembar	350,00	0 %	Rp. 322.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 486.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 486.000,00
	[-] Belanja Makan Minum Rapat Kegiatan Pengadaan Barang dan Jasa					Rp. 486.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa - Makan	6 x 1	Orang Kegiatan	63.000,00	0 %	Rp. 378.000,00
	Biaya Konsumsi Rapat Spesifikasi : Rapat Biasa - Kudapan (Snack)	6 x 1	Orang Kegiatan	18.000,00	0 %	Rp. 108.000,00
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.100.120.000,00
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.100.120.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 77.400.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 77.400.000,00
	[-] Honorarium Tim Monitoring Jasa Kebersihan Kantor					Rp. 77.400.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Sekretaris	1 x 12	Orang Bulan	500.000,00	0 %	Rp. 6.000.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Wakil Ketua	1 x 12	Orang Bulan	600.000,00	0 %	Rp. 7.200.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Ketua	1 x 12	Orang Bulan	650.000,00	0 %	Rp. 7.800.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Penanggung Jawab	1 x 12	Orang Bulan	700.000,00	0 %	Rp. 8.400.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Pengarah	2 x 12	Orang Bulan	750.000,00	0 %	Rp. 18.000.000,00
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan yang ditetapkan oleh Sekretaris Daerah Spesifikasi : Anggota	5 x 12	Orang Bulan	500.000,00	0 %	Rp. 30.000.000,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 2.022.720.000,00
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.022.720.000,00
	[-] Belanja Jasa Kebersihan Gedung Kantor, Islamic Center, Kantor Walikota, dan Stadion Talang Jimar					Rp. 2.022.720.000,00

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Rinci Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Jasa Kebersihan Spesifikasi : Jasa kebersihan gedung kompleks perkantoran Pemkot...	1	Paket	2.022.720.000,00	0 %	Rp. 2.022.720.000,00
Jumlah :						Rp. 2.102.000.000,00
			Kota Prabumulih,..... Plt. Sekretaris Daerah			
			Drs. Aris Priadi, SH, M.Si NIP. 197004051990091001			

Pembahasan	:	
Tanggal	:	
Catatan	:	
1.		
2.		
Dst		

Tim Anggaran Pemerintahan Daerah

No	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	Drs. Aris Priadi S.H.,M.Si	197004051990091001	Ketua TAPD	